

SPOTKANIE
Z
RODZICAMI
DZIECI
PRZYJĘTYCH
W
REKRUTACJI
NA
ROK
SZKOLNY
2025/2026



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

POZYTYWNE
INICJATYWY



KONTAKT



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**

Telefon kontaktowy do przedszkola:

698-681-097

Adres poczty elektronicznej:

przedszkole8@pozytywneinicjatywy.pl

Adres strony internetowej przedszkola:

www.ppp8.pozytywneinicjatywy.pl

JULIA ZALASIŃSKA

Dyrektor przedszkola

Telefon kontaktowy:

698-681-097

Adres poczty elektronicznej:

j.zalasinska@pozytywneinicjatywy.pl

Organ prowadzący:

FUNDACJA POZYTYWNE INICJATYWY

84-100 PUCK

ul. Przebendowskiego 12

**POZYTYWNE
INICJATYWY**

Dzieci 3 – letnie ➡ GRUPA KOTKI



Lp.	Imię i nazwisko	Lp.	Imię i nazwisko
1.	Anastazja	16.	Blanka
2.	Ignacy	17.	Natalia
3.	Julianna	18.	Łucja
4.	Matylda	19.	Lilianna
5.	Jakub	20.	Filip
6.	Zuzanna	21.	Liwia
7.	Franciszek	22.	Mikołaj
8.	Ignacy	23.	Katarzyna
9.	Nikodem	24.	Nikodem
10.	Emilia	25.	Gaja
11.	Kajetan	26.	Oliwia
12.	Józefina	27.	Kacper
13.	Melania		
14.	Olivia		
15.	Dorian		



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**

Wychowawcy GRUPY KOTKI:



Pani
Agata Sadowska



Pani
Aneta Bobrowska

WAKAT

Dzieci 6 – letnie

➡ GRUPA ZAJĄCZKI



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**

Lp.	Imię i nazwisko
1.	Pavlo
2.	Aleksandra
3.	Liliana
4.	Igor
5.	Róża
6.	Jan
7.	Elizaveta
8.	Janina
9.	Lidia
10.	Dawid
11.	Antoni
12.	Maja
13.	Paulina
14.	Maciej

Wychowawcy GRUPY ZAJĄCZKI:



Pani
Alicja Zielińska



Pani
Katarzyna Lelińska



Pani
Marta Rychert

Nauczyciele i specjaliści PPP8

POZYTYWNE
INICJATYWY



Pani
Anna Laskowska
logopeda



Pani Sylwia Westphal
psycholog



Pani Aleksandra
Brańska
Nauczyciel języka
angielskiego



Pani Magdalena
Łapucka
pedagog
specjalny

Pani
Aleksandra
Bagińska
nauczyciel
rytmiki



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

Logopeda i analiza badania osiągnięć

Przesiewowe badania logopedyczne odbywać się będą we wrześniu 2024r. Jest to podstawowy element profilaktyki logopedycznej, który umożliwia wczesne wykrywanie zaburzeń mowy i nieprawidłowości w rozwoju aparatu artykulacyjnego u dzieci. Na tego rodzaju badanie rodzice zobowiązani są wyrazić zgodę. Badania przesiewowe odbywają się zazwyczaj indywidualnie w gabinecie logopedy i trwają od kilkunastu do kilkudziesięciu minut. W tym celu wykorzystywane są testy i kwestionariusze obrazkowe. Po takim badaniu, dzieci które wymagają terapii są kwalifikowane na zajęcia logopedyczne, które odbywają się dwa razy w tygodniu i trwają 15-30 minut.

ORGANIZACJA PRACY PRZEDSZKOLA

► Przedszkole działa w godzinach 6:45 – 16:45

Przyprowadzanie dzieci do przedszkola 6:45 – 8:00

Dzieci z grupy Zajączki i Myszki zbierają się w sali nr (tzw. zbiorczej)

ODBIERANIE DZIECI Z PRZEDSZKOLA 13:00 – 16:30

Zamknięcie placówki 16:45

15:30 dzieci z wychowawcami przechodzą do sali odbioru

Dzieci z grupy Zajączki przechodzą do sali

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

ORGANIZACJA PRACY PRZEDSZKOLA

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA ORGANIZACJI PRACY PUBLICZNEGO POZYTYWNEGO PRZEDSZKOLA NR 8 W GDAŃSKU

Sytuacja nietypowa, np. zwolnienie lekarskie nauczyciela –
zamknięcie grupy lub skrócenie czasu pobytu dzieci do 8
godzin:

7:00 do 15:00

Bardzo proszę o czytanie ogłoszeń i wiadomości!!!!!!

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

SZLABAN – WJAZD NA PARKING

Można korzystać z telefonicznej obsługi szlabanu. Wystarczy zadzwonić pod numer telefonu szlabanu: **789-442-479** i po jednym sygnale rozłączyć się. Do wykazu osób upoważnionych do otwarcia szlabanu podane zostaną numery telefonów wpisane przez Państwa w umowie.

PARKING

Korzystanie z parkingu jest dopuszczalne tylko w czasie przyprowadzania i odbierania dzieci. Parking nie należy do placówki i korzystamy tylko z uprzejmości Urzędu Marszałkowskiego.

DOPUSZCZALNA PRĘDKOŚĆ PORUSZANIA SIĘ PO PARKINGU TO 15 KM/H

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

ORGANIZACJA PRACY PRZEDSZKOLA - ważne

1. Nie zastawiamy wjazdu do placówki !!!
2. Nie jeździmy samochodem po trawie!!!
3. Nie zostawiamy samochodu pod placówką ani na parkingu w czasie np. robienia zakupów.
4. Nie wrzucamy śmieci z samochodu do pojemników placówki!!!
5. Wejście do placówki – TYLKO I WYŁĄCZNIE BOCZNYMI DRZWIAMI:
LEWE SKRZYDŁO – ŻŁOBEK, PRAWE SKRZYDŁO – PRZEDSZKOLE
6. Nie zostawiamy w szatni ani na korytarzu: rowerków, fotelików samochodowych, słodyczy itd..
7. Na stronie przedszkola – wszystkie dokumenty z prośbą o zapoznanie
- 8. Odbieramy telefon!!!**

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

RAMOWY PLAN DNIA

Ramowy rozkład dnia Przedszkola obejmuje następujące działania edukacyjne:

6.30-8.00 zabawy dydaktyczne, prace porządkowe, gospodarcze i hodowlane, kontakty indywidualne wynikające z potrzeb dzieci, zabawy i ćwiczenia ruchowe, poranne integrujące grupę, zabawy wynikające z aktywności własnej dzieci, praca indywidualna z dzieckiem;

8.00-8.30 czynności samoobsługowe przygotowujące do posiłku, ŚNIADANIE;

8.30-9.00 słuchanie bajek, zabawy ruchowe ze śpiewem;

9.00-10.00 zajęcia dydaktyczne organizowane przez nauczyciela lub wynikające z potrzeb i zainteresowań dzieci, wyzwajające ich aktywność w różnych sferach rozwojowych, DRUGIE ŚNIADANIE;

10.00-12.00 gry i zabawy w ogrodzie przedszkolnym, zabawy badawcze, obserwacje, doświadczenia przyrodnicze, spacer, wycieczki;

12.00-12.30 czynności samoobsługowe w szatni, łazience, przygotowujące do posiłku, OBIAD;



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**

RAMOWY PLAN DNIA

12.30-13.00 wypoczynek, słuchanie bajek, muzyki relaksacyjnej, zabawy dowolne, ruchowe, aktywność twórcza dzieci: plastyczne, muzyczne, teatralna według zainteresowań dzieci

13.00-14.00 zajęcia dodatkowe: religia, terapia pedagogiczna i logopedyczna, przy sprzyjających warunkach pobyt na powietrzu (grupy starsze);

14.00-14.30 czynności samoobsługowe w łazience przygotowujące do posiłku, PODWIECZOREK;

14.30-16.45 rozchodzenie się dzieci, zabawy dowolne, ruchowe, praca indywidualna, wyrównawcza, czynności porządkowe.

PRZEDSTAWIENIE STATUTU, REGULAMINÓW, PROCEDUR...

1. Statut
2. Koncepcja pracy i rozwoju przedszkola
- 3. Kalendarz roku szkolnego**
4. Plan pracy przedszkola
5. Procedura zdrowych i bezpiecznych warunków przebywania dzieci w przedszkolu
6. Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola
7. Procedura chorób zakaźnych i wszawicy
8. Procedura udzielania pierwszej pomocy
9. Ramowy rozkład dnia
10. Szczegółowe rozkłady dnia
11. Procedura udzielania PPP
12. Regulamin wycieczek i spacerów
13. Procedura wypadkowa

PRZEDSTAWIENIE REALIZOWANYCH PROGRAMÓW

Podstawa programowa – **ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ** z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego

Przedmiot	Nazwa Programu	Autor programu/wydawnictwo
Wychowanie przedszkolne	Program edukacji przedszkolnej Dobry pomysł! zgodny z nową podstawą programową	WYDAWNICTWO: WSiP
Język angielski	Program nauczania języka angielskiego w przedszkolu	WYDAWNICTWO: mac EDUKACJA AUTORZY PROGRAMU: Magdalena Appel Joanna Zarańska Ewa Piotrowska
Religia	KOCHAMYDOBREGO BOGA Wprowadzenie w życie religijne Program nauczania religii dzieci w wieku przedszkolnym Numer programu AZ-0-01/10	WYDAWNICTWO: Komisja Wychowania Katolickiego Konferencji Episkopatu Polski

UWAGA: Podręczniki, ćwiczenia, karty pracy – **NIE** są obowiązkowe – decyzję podejmują rodzice poszczególnych grup na wniosek nauczyciela lub rodziców



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**

CZEGO NIE PRZYNOSIMY DO PRZEDSZKOLA? WPROWADZENIE DO ZASAD BEZPIECZEŃSTWA

- „niebezpieczne zabawki” - ze względu na bezpieczną zabawę i przeciwdziałanie agresji, prosimy, aby dzieci nie przynosiły do przedszkola zabawek zawierających bardzo małe elementy, a także pistoletów, mieczy, itp. Jeśli dziecko przynosi do przedszkola zabawkę, powinno wiedzieć, że należy się nią podzielić z innymi. Z tego powodu cenne zabawki bezpieczniej zostawić w domu.
- napoje, słodycze – są zapewnione przez placówkę, z tego względu prosimy, aby nie zostawiać ich również w szatni. Dzieci podczas przygotowania do wyjścia często sięgają po smakołyki zostawione przez rodzica, częstują też innych nie zważając na kwestie higieny i alergię innych dzieci
- lekarstwa – podawanie ich przez nauczyciela dziecku jest zabronione, a pozostawianie w szatni niesie niebezpieczeństwo przypadkowego spożycia przez inne dzieci;

CZEGO NIE PRZYNOSIMY DO PRZEDSZKOŁA? – WPROWADZENIE DO ZASAD BEZPIECZEŃSTWA

- kosmetyki – przede wszystkim ze względu na alergie, nawet dziecięce malowidła stwarzają ryzyko;
- pieniądze, drogocenne przedmioty – za przedmioty pozostawione w szatni, odpowiedzialność ponosi rodzic;
- zabawek, którymi rodzic nie pozwala się dziecku dzielić z innymi.

**Dzieci mogą przynosić zabawki, przytulanki
za zgodą wychowawcy**

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

SYTUACJE TRUDNE - trudne emocje dziecka

Trudne emocje dziecka: gdy dziecko okazuje je w sposób nieaprobowany społecznie, np. rzucając przedmiotami, niszcząc, obrażając lub atakując innych, gdy dziecko ignoruje prośby, nie słucha nauczyciela i stwarza zagrożenie dla siebie i innych **RODZIC ma obowiązek odebrać dziecko z przedszkola!**

Trudne emocje mogą być reakcją na ograniczenie czegoś dziecku, na presję otoczenia, że ma coś zrobić, sposobem na uzyskanie czegoś, odwzorowaniem zachowań agresywnych zobaczonych w domu lub w mediach, konsekwencją stosowanych zakazów.

STANDARDY OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

CZEGO POTRZEBUJE PRZEDSZKOLE I PRZEDSZKOLAK?

1. Karta przedszkolaka – w pierwszym dniu przyścia do placówki – najpóźniej.
2. Upoważnienie do odbioru dziecka (WAŻNE).
3. Zalogowanie rodzica na platformie LIVE KID.
4. Wyprawka przedszkolaka (nie jest obowiązkowa).
5. Zgód i oświadczeń.

Dokumenty należy dostarczyć do 01-09-2025

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

WYPRAWKA PRZEDSZKOLAKA

UBRANIA DO PRZEDSZKOLA:

- Wygodne buty na zmianę najlepiej kapcie na rzepy lub zatrzaski;
- Co najmniej 2 komplety ubrań na przebranie + worek;
- Woreczki foliowe na brudne ubrania;
- Fartuszek do malowania;
- Bidon na wodę;

ARTYKUŁY HIGIENICZNE:

- Grzebień lub szczotka do włosów; (podpisane i w woreczku najlepiej strunowym);
- Szczoteczka do zębów, pasta do zębów, kubeczek; (podpisane) w woreczku strunowym;
- Chusteczki higieniczne (wyciągane) duże opakowanie;
- Chusteczki wilgotne (wyciągane) duże opakowanie;
- Ręczniki papierowe (2 sztuki);



WYŻYWIENIE W PRZEDSZKOLU

1. Dieta wyłącznie na podstawie zaświadczenia lekarskiego
- 2. BRAK** możliwości diety selektywnej
3. Woda jest zapewniana przez przedszkole
4. Zakaz przynoszenia własnego „picia” i „jedzenia”

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI DZIECKA

Nieobecności zgłaszamy **do godz. 14.00**, poprzez zalogowanie na platformie LIVEKID i zaznaczenie w kalendarzu. W wyjątkowych przypadkach sms-owo lub telefonicznie na nr tel.: **698 681 097**, w treści podając:

Imię i nazwisko dziecka, nr grupy, nr przedszkola oraz dni, w których dziecko będzie nieobecne

np.: nieobecność Jan Kowalski, GR 2, PPP8, 02-04.09.2024

POZYTYWNE
INICJATYWY

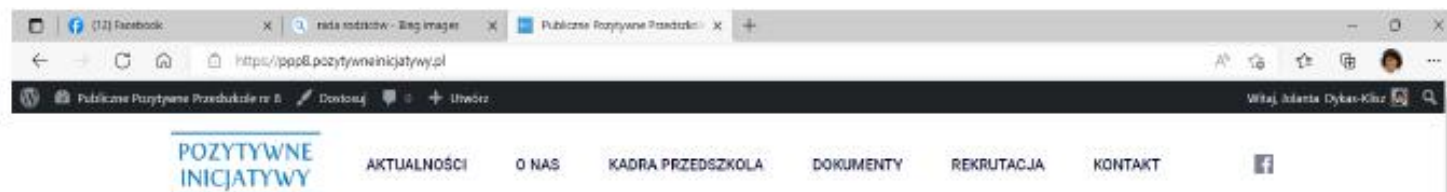


PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

STRONA WWW I FB

www.ppp8.pozytywneinicjatywy.pl

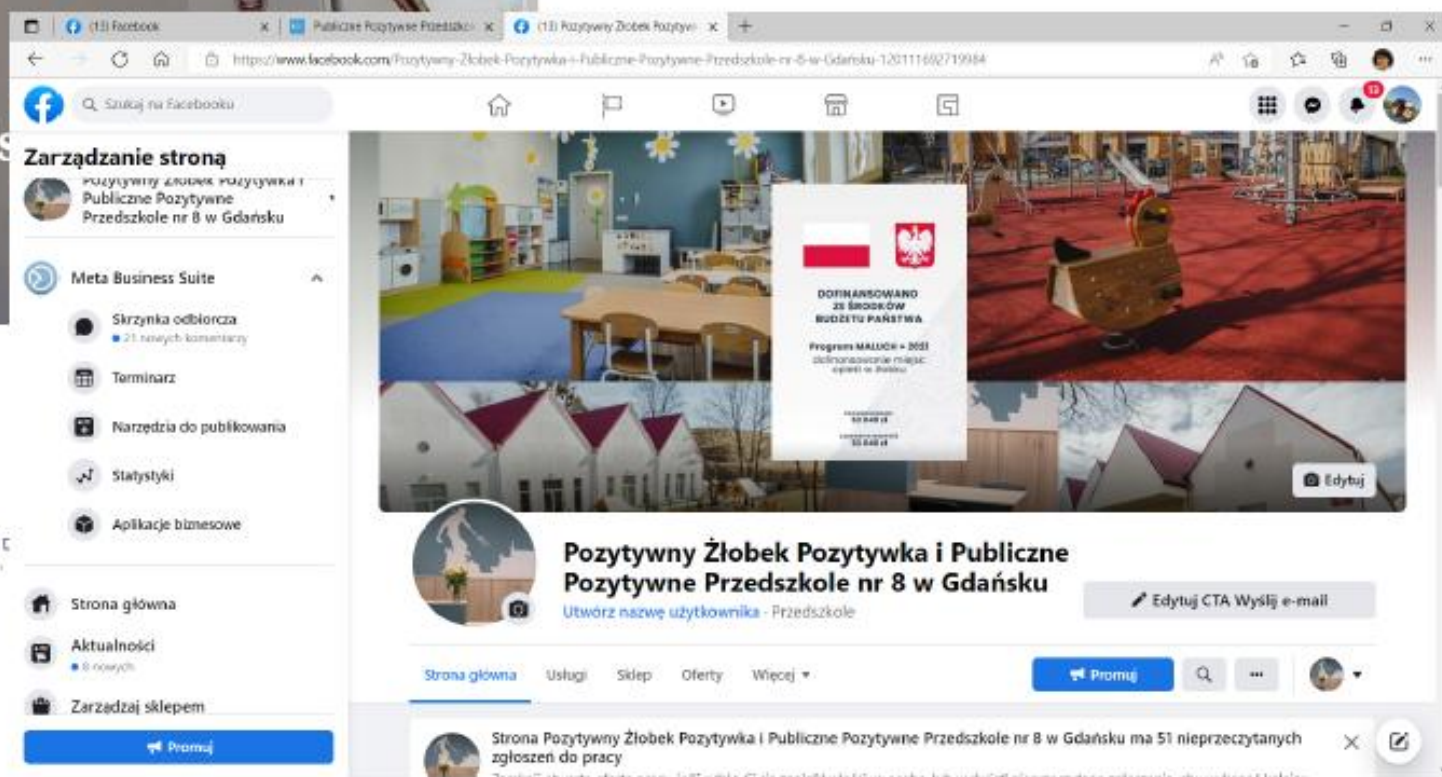
Pozytywny Żłobek Pozytywka i Publiczne Pozytywne Przedszkole nr 8 w Gdańsku i Facebook



Aktualności



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**



DNI ADAPTACYJNE W PPP8

Spotkanie adaptacyjne dla chętnych dzieci i rodziców w dniu 29-08-2025 w godzinach 9:30 – 11:30

Formy adaptacji:

skrócenie czasu pobytu dziecka w przedszkolu i rezygnacja z posiłków po wcześniejszym zgłoszeniu do dyrektora we wrześniu 2025 (maksymalnie 2 tygodnie)

**POZYTYWNE
INICJATYWY**



**PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU**

OPŁATY ZA PRZEDSZKOLE

Usługobiorca zobowiązuje się do uiszczenia:

1. opłaty za korzystanie z opieki w czasie przekraczającym realizowanie podstawy programowej, wyliczanej według wzoru: **miesięczna liczba faktycznych**

godzin pobytu dziecka w przedszkolu w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej x **stawka godzinowa 1,44 zł** (OPŁATA W KOLEJNYM MIESIĄCU).

2. opłaty za korzystanie z wyżywienia zgodnie z Uchwałą Zarządu Organu

Prowadzącego, opublikowaną do 15 sierpnia każdego roku w siedzibie przedszkola.

OPŁATA ZA WYŻYWIENIE z góry do **5-go dnia każdego miesiąca** uczęszczania

dziecka do przedszkola na rachunek bankowy organu prowadzącego Fundacji Pozytywne Inicjatywy nr:

93 1090 1102 0000 0001 3506 9183 Bank SANTANDER (w tytule przelewu należy podać:

NAZWISKO, IMIĘ DZIECKA, NR PRZEDSZKOLA – P8 oraz MIESIĄC za jaki wnoszona jest opłata).

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

OPŁATY ZA PRZEDSZKOLE

Opłata za IX

22 dni robocze we IX 2025 x 20,50 zł

(dziennie wyżywienie) – **wpłata do 05-09-2025 RAZEM: 451,00 zł**

Opłata za X

23 dni robocze w X 2025 x 20,50 zł (dziennie wyżywienie) = **471,50 zł**

Odliczenia za prawidłowo zgłoszone nieobecności we IX

Opłata za faktyczną liczbę godzin we IX tzw. złotówki czyli ilość godzin X 1,44 zł.

– **opłata nalicza się w aplikacji (widoczna 1 dnia każdego miesiąca)**

POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

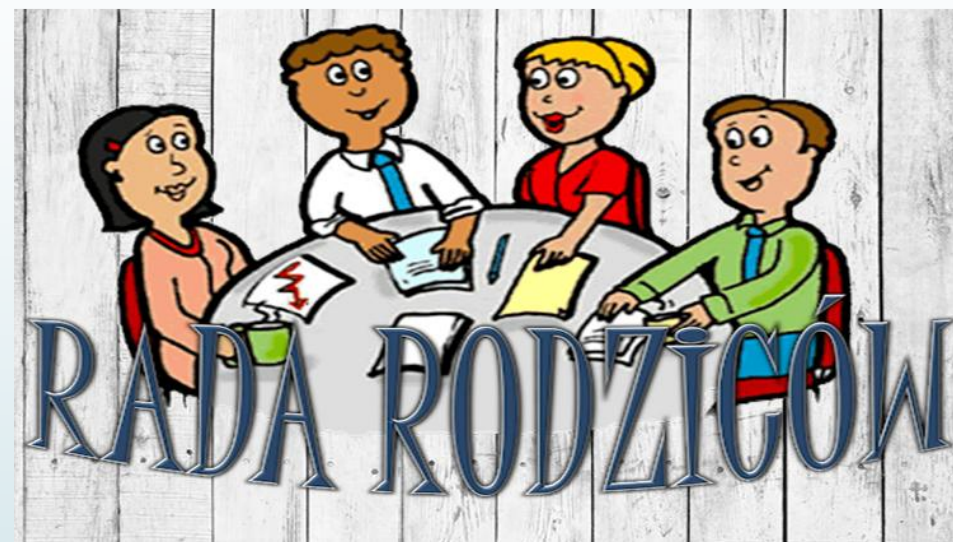
UBEZPIECZENIE

W obecnym stanie prawnym nie ma regulacji ustanawiających obowiązkowe ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dzieci w przedszkolu. **Umowa ubezpieczenia jest więc dobrowolną umową zawieraną wyłącznie z woli rodziców** i dotyczy zarówno następstw nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w czasie zajęć edukacyjnych realizowanych na terenie przedszkola, jak i imprez i wycieczek.

Rodzice mają możliwość ubezpieczenia swoich dzieci we własnym zakresie, wybierając dowolnego ubezpieczyciela.

RADA RODZICÓW PRZY PPP8

Dział Rada Rodziców
oddziałowa i Rada
Rodziców Przedszkola



POZYTYWNE
INICJATYWY



PUBLICZNE POZYTYWNE
PRZEDSZKOLE NR 8
W GDAŃSKU

WAŻNE INFORMACJE DODATKOWE

1. NIE przyprowadzamy dzieci chorych !!!!
2. Odbieramy dzieci o takiej godzinie aby opuścić placówkę do 16:45.
3. Stan zdrowia np. guzy, siniaki, zadrapania, otarcia itd. zgłaszamy nauczycielowi.
4. W naszym przedszkolu dzieci się brudzą.....
5. Nie wiercie we wszystko co mówią dzieci o przedszkolu, a MY nie będziemy wierzyć we wszystko, co dzieci mówią o domu ...
6. Informacja kto odbiera dziecko (sytuacja nietypowa)
7. Upoważnienia do odbioru dzieci – sprawdzanie dokumentów
8. Informowanie rodziców o wszystkim





DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ!